
Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung des ELSA-Halle e.V. vom 01.07.2024

Versammlungsort: Dozentenbibliothek für Öffentliches Recht im
Juridicum der MLU
Schriftführerin: Lucie Schmiedel
Versammlungsleiter: Jack Zipke

Tagesordnungspunkte

1. Eröffnung der MV durch den Präsidenten.....	1
2. Bestellung des Versammlungsleiters.....	1
3. Wahl des Schriftführers	1
4. Feststellung der Beschlussfähigkeit und der ordnungsgemäßen Ladung	1
5. Vorstellung der Tagesordnung.....	2
6. Tätigkeitsberichte der einzelnen Vorständ:innen.....	2
6.1. Tätigkeitsbericht des Vorstands für akademische Aktivitäten – vorgestellt von Anna K. Baarts	2
6.2. Tätigkeitsbericht S&C – vorgestellt von Sophie Schroeder	2
6.3. Tätigkeitsbericht des Vorstands für PD – vorgestellt von Leonore Köppe....	2
6.4. Tätigkeitsbericht des Vorstands für Marketing – vorgestellt von Caroline Ernst.....	3
6.5. Tätigkeitsbericht des Vorstands für IT – vorgestellt von Erik Warschkow....	3
6.6. Tätigkeitsbericht Bereich BEE – vorgestellt von Jack Zipke	3
6.7. Tätigkeitsbericht Bereich IM – vorgestellt von Marcel Wachtel	3
6.8. Tätigkeitsbericht des Vorstands für Finanzen – vorgestellt von Dominik Kühn	4
7. Anträge zur Änderung der Satzung.....	4
7.1. Antrag 1 des Präsidiums.....	4
7.2. Fragen der Mitglieder zu Antrag 1.....	4
7.3. Antrag 2 des Präsidiums.....	5
7.4. Antrag 3 des Präsidiums.....	6
7.5. Antrag 4 des Präsidiums.....	6



8. Bestätigungen der Direktoren	7
9. Wahl des Präsidium für das Amtsjahr 2024/25	8
10. Wahl des Vorstandes 2024/25	10
11. Wahl der Rechnungsprüfer:innen 2024/25	12
12. Ernennung der Direktor:innen für das Amtsjahr 2024/25.....	12
13. Entlastung des Vorstandes des Amtsjahres 2022/23	15
14. Bericht über die finanzielle Lage.....	16
15. Ausrichtung des 105. Referent*innen-Treffs von ELSA Deutschland	16
16. Fragen an den Vorstand	16
17. Ausblick aufkommende Veranstaltungen	17
18. Sonstiges	17
19. Schließung der MV durch den Vizepräsidenten	17

1. Eröffnung der MV durch den Präsidenten

Jack Zipke eröffnet die Mitgliederversammlung um 18:11 Uhr und hält eine einleitende Rede.

2. Bestellung des Versammlungsleiters

Die Mitgliederversammlung wird gemäß § 11.2. der Satzung von ELSA-Halle e.V. vom Präsidenten geleitet. Jack Zipke übernimmt damit die Versammlungsleitung.

3. Wahl des Schriftführers

Der Vorstand nominiert Lucie Schmiedel als Schriftführerin.

Jack Zipke erklärt das Wahlprozedere: Der Schriftführer wird gem. § 9.1.1 der Satzung durch die Mitgliedsversammlung gewählt. Hierbei handelt es sich um eine Personenwahl; d.h. es ist die absolute Mehrheit erforderlich.

Die Abstimmung erfolgt in ordentlicher Reihenfolge:

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Lucie Schmiedel nimmt die Wahl als Schriftführerin an. Damit ist sie als Schriftführerin gewählt.

4. Feststellung der Beschlussfähigkeit und der ordnungsgemäßen Ladung

Die Mitgliederversammlung muss gemäß § 10.2. Satz 1 der Satzung von ELSA-Halle e.V. durch Aushang am schwarzen Brett und durch Mitteilung in Textform einberufen werden. Dies erfolgte am 14.06.2024 durch Marcel Wachtel.

Damit wurde die Mitgliederversammlung ordnungsgemäß einberufen.

Die Mitgliederversammlung ist gemäß § 11.3. Satz 1 der Satzung von ELSA-Halle e.V. beschlussfähig, wenn mehr sonstige Stimmen als Stimmen von Mitgliedern des Vorstandes anwesend sind.

Es sind insgesamt 35 Stimmen anwesend; 14 hiervon durch Stimmdelegation.

Es entfallen 14 Stimmen auf Mitglieder des Vorstandes und 21 auf sonstige Mitglieder.

Damit ist die Mitgliederversammlung beschlussfähig.

Die einfache Mehrheit liegt damit bei 18 Stimmen und die qualifizierte Mehrheit liegt bei 20 Stimmen.

5. Vorstellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird von Jack Zipke vorgestellt.

Es gibt keine Einreden.

6. Tätigkeitsberichte der einzelnen Vorständ:innen

Die Tätigkeitsberichte werden wie folgt vorgestellt:

6.1. Tätigkeitsbericht des Vorstands für akademische Aktivitäten – vorgestellt von Anna K. Baarts

- Organisation der Straßburg-Fahrt
- Mitorganisation MMC zur LNdW
- Vorbereitung Teilnahme an Competitions (CIC/WIC)

6.2. Tätigkeitsbericht S&C – vorgestellt von Sophie Schroeder

- Kontakt mit ELSA Deutschland: GV, Monthly-Calls, Delegations
- 75 Jahre GG: Plakat und Geschenk
- Fotowand, Merch, Logo ReffTreff
- Instagram-Stories GV und Straßburg
- MMC: Planung und Werbung
- Aktivierung LinkedIn und erste Posts

6.3. Tätigkeitsbericht des Vorstands für PD – vorgestellt von Leonore Köppe

- Wiederaufbau der ELSA Traineeships
- Veranstaltung Info-Event zu den ELSA Traineeships
- Erstellen des Reception Books
- Teil der Planung des MMC zur Langen Nacht der Wissenschaft

6.4. Tätigkeitsbericht des Vorstands für Marketing – vorgestellt von Carolin Ernst

- Newsletter
- Merchandise & Flyer
- Instagram & Facebook
- Bewerbung von Veranstaltungen (z.B. MMC, privates Baurecht, Frag den Prof.-Abend)
- Merchandising für Ersti-Bag

6.5. Tätigkeitsbericht des Vorstands für IT – vorgestellt von Erik Warschkow

- Einführung von Microsoft Teams und Account-Erstellung
- Neuentwicklung der Website
- Mitorganisation von Vereinsveranstaltungen (z.B. MMC)

6.6. Tätigkeitsbericht Bereich BEE – vorgestellt von Jack Zipke

- Board Management
- Neufassung der Satzung
- Teilnahme GV Heidelberg (insbes. Einbringung eines Antrages)
- Außenkontakt: ELSA Deutschland (insbes. Monthly Calls BEE), ELSA Sunrise
- Unterstützung bei JuraCup
- Planung Infoveranstaltung „Staat und Verwaltung“
- Unterstützung bei Veranstaltungen
- Teilnahme TtO (Ende Juli)

6.7. Tätigkeitsbericht Bereich IM – vorgestellt von Marcel Wachtel

- Verwaltungsaufgaben (Mitglieder, Leistung VoSi, Ladung MV)
- Teilnahme GV Heidelberg (IM Workshop)
- Mitarbeit Satzungsrevision
- Mitorganisation Symposium „75 Jahre GG“
- Planung RefTreff als Head of OC
- Unterstützung bei Straßburgfahrt
- Unterstützung bei JuraCup

- Außenkontakt: mit ELSA Deutschland (insbes. in Monthly Calls IM), Dekanat
- Stärkung des Netzwerkes „ELSA Sunrise“

6.8. Tätigkeitsbericht des Vorstands für Finanzen – vorgestellt von Dominik Kühn

- Mitorganisation Symposium „75 Jahre GG“
- Planung RefTreff als Head of OC
- Unterstützung bei Veranstaltungen (Straßburg, Get Together)
- Außenkommunikation: ELSA Deutschland, ELSA Sunrise, Dekanat
- Fundraising und Förderung
- Buchhaltung und Ausgabenverwaltung; Mitgliedsbeiträge
- Board Management
- Mitarbeit Satzungsrevision

7. Anträge zur Änderung der Satzung

Das Präsidium von ELSA Halle e.V. stellt folgende Anträge an die Mitgliederversammlung:

7.1. Antrag 1 des Präsidiums

Die Mitgliederversammlung möge die Neufassung der Satzung in der vorliegenden Form beschließen

Anhang: Synopse mit Begründung

Änderungen der alten Fassung:

Die Satzungsänderungen wurden wie in der Synopse dargestellt und begründet.

7.2. Fragen der Mitglieder zu Antrag 1

Zu § 8:

Daniel Mackrodt: „Wer ist aktuell im Beirat?“

Jack Zipke: „Tietje, Hanschel, Kluth, und Renzikowski.“

Daniel Mackrodt stellt eine weitere Frage zum Förderkreis des Vereins. Jack Zipke und Dominik Kühn führen aus, dass dieser im nächsten Jahr erweitert werden soll und dass schon mindestens 50 Partner kontaktiert worden sind.

Dominik Kühn verlässt um 18:55 die Mitgliederversammlung.

Dominik Kühn betritt 18:59 wieder den Raum.

Es folgt die Abstimmung zur Annahme Antrags in ordentlicher Reihenfolge.

35	Stimmen dafür
0	Stimmen dagegen
0	Enthaltungen

Somit wurde die neue Satzung einstimmig angenommen

7.3. Antrag 2 des Präsidiums

Das Präsidium von ELSA-Halle e.V. stellt folgenden Antrag an die Mitgliederversammlung:

Die Mitgliederversammlung möge gem. § 5 Absatz 1 Satz 2 der Satzung folgendes beschließen:

Der Mitgliedsbeitrag beträgt 10,00 € je Hochschulsesemester. Er wird einen Monat vor Ablauf eines jeden Hochschulsesemesters fällig.

Es folgt eine Abstimmung in umgekehrter Reihenfolge.

0	Stimmen dagegen
0	Enthaltungen
35	Stimmen dafür

Der Antrag wurde einstimmig angenommen

7.4. Antrag 3 des Präsidiums

Das Präsidium von ELSA-Halle e.V. stellt den Antrag an die Mitgliederversammlung die Neufassung des § 18 anzunehmen.

Es folgt eine vorläufige Abstimmung, da noch die Zustimmung der nicht anwesender Mitglieder erfragt werden muss.

35 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
0 Enthaltungen

7.5. Antrag 4 des Präsidiums

Das Präsidium stellt folgenden Antrag an die Mitgliederversammlung:

Die Mitgliederversammlung möge beschließen, § 2 der Satzung für den Fall der Annahme von Antrag Nr. 3 wie folgt zu ändern:

In Absatz 4 wird das Wort „unpolitisch“ durch die Worte „parteipolitisch neutral“ ersetzt.

1/10 anwesende Mitglieder wurde erreicht, somit könnte der Antrag mit einer 2/3 Mehrheit angenommen werden.

Es folgt eine Abstimmung.

35 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
0 Enthaltungen

Der Antrag wurde einstimmig angenommen

Die Mitgliederversammlung wird um 19:19 unterbrochen.

Die Mitgliederversammlung wird um 19:29 fortgeführt.

8. Bestätigungen der Direktoren

Über folgende Aufstellung wird abgestimmt:

- Direktorin für AA – Renata Viazowski
- Direktor für S&C – Philipp Watzek
- Direktor für Marketing – Henrik Schröder
- Direktorin für PD – Angelina Jünemann

Tobias Wirth bittet um Vorstellung der Direktoren.

Jack Zipke stellt die Direktoren der Reihe nach vor.

Es soll eine Blockabstimmung in umgekehrter Reihenfolge folgen.

Tobias Wirth bittet um Einzelabstimmungen.

Es wird für die Einzelbestätigung in umgekehrter Reihenfolge abgestimmt:

- 24 Stimmen dafür
- 7 Stimmen dagegen
- 4 Enthaltungen

Die Abstimmung erfolgt demnach einzeln und in umgekehrter Reihenfolge:

Henrik als Direktor für Marketing:

- 4 Stimmen dafür
- 20 Enthaltungen
- 7 Stimmen dagegen

Da sich das Ergebnis nicht auf 35 abgegebene Stimmen kommt, wird die Abstimmung wiederholt.

- 4 Stimmen dafür
- 23 Enthaltungen
- 8 Stimmen dagegen

Henrik Schröder wurde somit nicht als Direktor für Marketing bestätigt.

Renata Viazowski als Direktorin für AA:

- 31 Stimmen dafür
- 3 Enthaltungen
- 1 Stimme dagegen

Renata Viazowski ist somit in ihrem Amt bestätigt.

Philipp Watzek als Direktor für S&C:

- 31 Stimmen dafür
- 4 Enthaltungen
- 0 Stimmen dagegen

Philipp Watzek ist somit in seinem Amt bestätigt.

Angelina Jünemann als Direktorin für PD:

- 33 Stimmen dafür
- 2 Enthaltungen
- 0 Stimmen dagegen

Angelina Jünemann ist somit in ihrem Amt bestätigt.

9. Wahl des Präsidiums für das Amtsjahr 2024/25

Für diesen Punkt der Tagesordnung überträgt Jack Zipke die Versammlungsleitung auf Marcel Wachtel.

Zur Wahl stehen:

Jack Zipke für das Amt des Präsidenten

Jonas Harms für das Amt des Vizepräsidenten

Niklas Derkow für das Amt des Vorstands für Finanzen

Dominik Kühn teilt der Mitgliederversammlung mit, dass Niklas Derkow seine Kandidatur telefonisch zurückgezogen hat.

Um das Amt trotzdem zu besetzen, stellt Dominik Kühn sich zur Wahl auf, teilt aber mit, dass er bei Wiederwahl von seinem Amt zurücktreten wird, sobald ein Nachfolger gefunden wurde, spätestens aber sobald das ReffTreff 2024 vorbei ist.

Da die Kandidatur-Frist bereits abgelaufen ist wird abgestimmt, ob Dominik Kühn sich trotzdem aufstellen lassen kann.

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wird festgehalten, dass Dominik Kühn sich als Vorstand für Finanzen für das Amtsjahr 2024/25 aufstellen lassen darf.

Es folgt eine verdeckte Personenwahl, wobei die Stimmen auf den Stimmzetteln für Niklas Derkow Stimmen für Dominik Kühn sein werden.

Die Kandidaten stellen sich der Reihe nach vor und beantworten Fragen.

Die ausgefüllten Stimmzettel werden von Marcel Wachtel eingesammelt und ausgezählt.

Ergebnis der Wahl des Präsidiums:

Jack Zipke als Präsident

- 34 Stimmen dafür
- 0 Enthaltungen
- 1 Stimme dagegen

Jack Zipke wurde damit als Präsident gewählt. Er hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

Jonas Harms als Vizepräsident

- 34 Stimmen dafür
- 1 Enthaltung
- 0 Stimmen dagegen

Jonas Harms wurde damit als Vizepräsident gewählt. Er hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

Dominik Kühn als Vorstand für Finanzen:

- 35 Stimmen dafür
- 0 Enthaltungen
- 0 Stimmen dagegen

Dominik Kühn wurde damit als Vorstand für Finanzen gewählt. Er hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

Jack Zipke übernimmt wieder die Versammlungsleitung.

10. Wahl des Vorstandes 2024/25

Renata Viazowski hat sich für die Vorstandsposition AA beworben.

Philipp Watzek hat sich für die Vorstandsposition S&C beworben.

Leonore Köppe hat sich für die Vorstandsposition PD beworben.

Sophie Schroeder hat sich für die Vorstandsposition Human Resources beworben.

Erik Warschkow hat sich für die Vorstandsposition IT beworben.

Carolin Ernst hat sich für die Vorstandsposition Marketing beworben.

Auch auf Rückfrage des Versammlungsleiters bestehen keine Gegenreden oder Bewerbungen.

Die Kandidaten stellen sich und ihre Pläne für ELSA Halle der Reihe nach vor.

Es erfolgt eine verdeckte Personenwahl.

Renata Viazowski als Vorständin für AA

- 10 Stimmen dafür
- 15 Stimmen dagegen
- 10 Enthaltungen

Somit wurde Renata Viazowski nicht als Vorständin für AA gewählt.

Philipp Watzek als Vorstand für S&C

- 32 Stimmen dafür
- 1 Stimme dagegen
- 2 Enthaltungen

Somit wurde Philipp Watzek als Vorstand für S&C gewählt. Er hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

Leonore Köppe als Vorständin für PD

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Leonore Köppe als Vorständin für PD gewählt. Sie hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

Sophie Schroeder als Vorständin für Human Resources

- 33 Stimmen dafür
- 2 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Sophie Schroeder als Vorständin für Human Resources gewählt. Sie hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

Erik Warschkow als Vorstand für IT

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Erik Warschkow als Vorstand für IT gewählt. Er hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

Carolin Ernst als Vorständin für Marketing

- 34 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 1 Enthaltung

Somit wurde Carolin Ernst als Vorständin für Marketing gewählt. Sie hat die Wahl angenommen und ist demnach ordentlich für diese Position gewählt.

11. Wahl der Rechnungsprüfer:innen 2024/25

Tobias Wirth und Rahel Schulze melden sich freiwillig für das Amt als Rechnungsprüfer:in.

Es erfolgt eine Blockabstimmung in umgekehrter Reihenfolge.

- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen
- 35 Stimmen dafür

Damit wurden Tobias Wirth und Rahel Schulze einstimmig ernannt und nehmen die Wahl an.

12. Ernennung der Direktor:innen für das Amtsjahr 2024/25

Über folgende Aufstellung wird abgestimmt:

- Direktorin für AA – Neele Krüger

- Direktorin für ELSA Sunrise – Neda Derakhshan
- Direktorin für Competitions – Olga Guselnikova
- Direktorin für Human Rights – Laura Witmann
- Direktor für S&C – Henrik Schröder
- Direktorin für PD – Angelina Jünemann
- Direktorin für Marketing – Lucie Schmiedel
- Direktor für nationale Treffen – Marcel Wachtel

Die Kandidaten stellen sich der Reihe nach vor.

Es folgen offene Einzelabstimmungen in umgekehrter Reihenfolge.

Neele Krüger als Direktorin für AA

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Neele Krüger als Direktorin für AA ernannt. Sie hat die Ernennung angenommen.

Neda Derakhshan als Direktorin für ELSA Sunrise

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Neda Derakhshan als Direktorin für ELSA Sunrise ernannt. Sie hat die Ernennung angenommen.

Olga Guselnikova als Direktorin für Competitions

- 34 Stimmen dafür
- 1 Stimme dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Olga Guselnikova als Direktorin für Competitions ernannt. Sie hat die Ernennung angenommen.

Laura Witmann als Direktorin für Human Rights

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Laura Witmann als Direktorin für Human Rights ernannt. Sie hat die Ernennung im Nachhinein durch Erklärung gegenüber dem Präsidium angenommen.

Henrik Schröder als Direktor für S&C

- 0 Stimmen dafür
- 21 Stimmen dagegen
- 14 Enthaltungen

Somit wurde Henrik Schröder nicht als Direktor für S&C ernannt.

Angelina Jünemann als Direktorin für PD

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Angelina Jünemann als Direktorin für PD ernannt. Sie hat die Ernennung angenommen.

Lucie Schmiedel als Direktorin für Marketing

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Lucie Schmiedel als Direktorin für Marketing ernannt. Sie hat die Ernennung angenommen.

Marcel Wachtel als Direktor für nationale Treffen

- 35 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Somit wurde Marcel Wachtel als Direktor für nationale Treffen ernannt. Er hat die Ernennung angenommen.

Daniel Mackrodt verlässt die Mitgliederversammlung um 20:38. Damit sind noch 34 Stimmen anwesend.

13. Entlastung des Vorstandes des Amtsjahres 2022/23

Rahel Schulze übernimmt das Wort.

Es handelt sich um den Zeitraum vom 1.8.22 bis 30.7.23. Rahel Schulze erläutert, dass es eine positive Rückmeldung gibt und alle Bücher klar und übersichtlich geführt worden sind.

Es erfolgt eine offene Abstimmung über die Entlastung des Vorstandes des Amtsjahres 2022/23:

- 34 Stimmen dafür
- 0 Stimmen dagegen
- 0 Enthaltungen

Damit wird der Vorstand 2022/23 entlastet.

14. Bericht über die finanzielle Lage

Das Vereinsvermögen beläuft sich derzeit auf 10.192 € (Stand: 01.07.2024)

Damit ist der Verein uneingeschränkt handlungsfähig und kann alle geplanten Projekte realisieren.

Allerdings stehen noch offene Forderungen geschätzt in Höhe von 5.000€ aus Förderungen und Mitgliedsbeiträgen aus.

15. Ausrichtung des 105. Referent*innen-Treffs von ELSA Deutschland

- ELSA Halle wird das RefTreffen vom 27.9. bis 29.9.2024 ausrichten

Dominik Kühn verlässt um 20:44 die Mitgliederversammlung. Damit sind noch 32 Stimmen anwesend.

16. Fragen an den Vorstand

Rahel Schulze: „Sind für die Zukunft schon unterstützende Mitglieder für den Verein geplant?“

Jack Zipke: „Wir haben uns überlegt eine WhatsApp Gruppe, für aktive Mitglieder zu eröffnen, da kann man die unterstützenden Mitglieder auch einbinden.“

Tobias Wirth: „Könnte man die ELSA WhatsApp Gruppe priorisierend behandeln gegenüber der Infogruppe?“

Jonas Harms: „Für die Mitglieder gibt es eine separate WhatsApp Gruppe.“
Dadurch soll sich ein Vorsprung für die Mitglieder bei Events ergeben, d.h. es ist vorteilhaft ELSA Mitglied zu sein.

Jack Zipke: ergänzt dazu: „Die Mitglieder sollen dadurch priorisiert Zugang zu Veranstaltungen haben.“

Mangels weiterer Fragen wird die Fragerunde beendet.

17. Ausblick aufkommende Veranstaltungen

Folgende kommenden Veranstaltung werden durch Jack Zipke vorgestellt:

- Erstveranstaltungen (Oktober)
- Berlinfahrt (Oktober)
- Besuch Taiwanesischer Botschafter (Oktober)
- Karlsruhe-Fahrt zu BVerfG und BGH (November)
- Fahrt nach Wien (Dezember)
- Juracon München (Dezember)
- MMC (Dezember)

18. Sonstiges

Keine weiteren Fragen oder Wortmeldungen.

19. Schließung der MV durch den Präsidenten

Jack Zipke schließt die Mitgliedsversammlung um 20:49.

Datum, Unterschrift Schriftführer

Datum, Unterschrift Versammlungsleiter